

ফুন্দ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
প্রধান কার্যালয়
পল্লী ভবন (৭ম তলা)
৫, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
www.sfdf.org.bd

স্মারক নং-৪৭.৬৫.০০০০.০৬১.১৮.০১৬.১৪.- ৫৩

তারিখঃ ০৭/০১/১৪২৩ বঙ্গাব্দ
২০/০৮/২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

পরিপত্র

ফাউন্ডেশনের 'পরিচালনা পর্যবেক্ষণ' এর বিগত ১৩ অক্টোবর, ২০১৫ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত ৩৪তম সভার সিদ্ধান্ত অনুসরণে নিম্নরূপ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলোঃ-

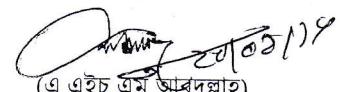
(১) ফাউন্ডেশনের যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী লিয়েনে কর্মরত আছেন তাঁদেরকে নিম্নরূপ চাঁদা বর্ণিত পদসমূহে জমা করতে হবেঃ

কর্মকর্তা/কর্মচারী/চাঁদার বিবরণ	চাঁদার পরিমাণ (টাকা)	পরিশোধের ধরণ	মন্তব্য
১। যৌথ বীমা			মূল বেতন বলতে ফাউন্ডেশনে কর্তৃত থাকলে যে মূল বেতন প্রাপ্ত হতেন তা বুঝাবে
(ক) ১-১০ গ্রেডভুক্স পদ	৩০.০০	মাসিক	
(খ) ১১-২০ গ্রেডভুক্স পদ	২০.০০	মাসিক	মূল বেতনের ১০%
২। কল্যাণ তহবিল			
(ক) ১-১০ গ্রেডভুক্স পদ	৫০.০০	মাসিক	মূল বেতনের ১২%
(খ) ১১-২০ গ্রেডভুক্স পদ	৮০.০০	মাসিক	
৩। কন্ট্রিবিউটরি প্রতিভেন্টফাস্ট (সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী)	মূল বেতনের ১০%	মাসিক	
৪। লিভ স্যালারি (সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী)	মূল বেতনের ১২%	মাসিক	
৫। গ্র্যাচুইটি (সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী)	৩০ জুন তারিখে মূল বেতনের দ্বিগুণ	বার্ষিক	

(২) অন্য সংস্থায় লিয়েনে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী লিয়েনে থাকাকালে ১,২,৩ ও ৪নং ক্রমিকে বর্ণিত মাসিক চাঁদাসমূহ প্রতিমাসের ১৫ তারিখের মধ্যে এবং ৫নং ক্রমিকে বর্ণিত চাঁদা প্রতিবছরের জুলাই মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে ফাউন্ডেশনের ব্যক্তিগতভাবে জমা করে জমার রশিদ ফাউন্ডেশনের প্রধান কার্যালয়ে দাখিল করবে।

(৩) ফাউন্ডেশন কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন যে কোন প্রকল্পে লিয়েনে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীর কর্তনসমূহ সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক তাঁদের বেতনভাত্তা হতে কর্তন করে রাখবেন। প্রকল্পে কর্মরত সকল লিয়েন কর্মকর্তা/কর্মচারীর কর্তনকৃত অর্থ একসাথে প্রকল্প পরিচালক ১,২,৩ ও ৪নং ক্রমিকে বর্ণিত মাসিক চাঁদাসমূহ প্রতিমাসের ১৫ তারিখের মধ্যে এবং ৫নং ক্রমিকে বর্ণিত চাঁদা প্রতিবছর জুলাই মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে হিসাবে প্রাপক চেকের মাধ্যমে ফাউন্ডেশনের প্রধান কার্যালয়ে দাখিল করবে।

(৪) যৌথবীমা, কল্যাণ তহবিল, কন্ট্রিবিউটরি প্রতিভেন্টফাস্ট, লিভ স্যালারি ও গ্র্যাচুইটির চাঁদা কর্মকর্তা/কর্মচারীর লিয়েনে যোগদানের মাস হতে কার্যকর হবে। এ ক্ষেত্রে বকেয়া চাঁদা আগামী ১২/০৫/২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ক্রমিক নং ২-এর বর্ণনামতে অন্য সংস্থায় লিয়েনে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ এবং ক্রমিক নং-৩-এর বর্ণনামতে ফাউন্ডেশন কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন সকল প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালকগণ জমা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।


(এ এইচ এম আব্দুল্লাহ)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ফোন-০২-৮১৮০১৫০
md.sfdf@yahoo.com

কার্যালয়ে বিতরণঃ

- ফাউন্ডেশন এবং ফাউন্ডেশন কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন সকল প্রকল্পের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী।
- লিয়েনে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী।

অনুলিপিঃ

- সংশ্লিষ্ট নথি।
- অফিস কপি।

৪.